

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 9 города Крототкин
муниципального образования Кавказский район

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 5
от «29» мая 20 20 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ д/с № 9
Л.Н. Демченко
«30» мая 20 20 г.



Согласовано
Общим родительским собранием
Протокол № 4
от «28» мая 20 20 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УЧЕТА МНЕНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ
ПРИНЯТИИ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ,
ЗАТРАГИВАЮЩИХ ПРАВА И ИНТЕРЕСЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 9 города Крототкин муниципального
образования Кавказский район**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке учета мнения Совета родителей (законных представителей) обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся (далее – Положение) регламентирует порядок учета мнения родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 9 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район (далее - МБДОУ)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка, принятой Генеральной Ассамблеей ООН от 20.11.1989 года (статья 12,13,29);
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пп. 3,4 ст. 30);
- уставом МБДОУ

1.3. Настоящее Положение разработано в целях урегулирования процедуры учета мнения Совета родителей (законных представителей) при принятии МБДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся.

1.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и интересы обучающихся, принимаемые МБДОУ не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

2. Цели и задачи.

2.1. Основной целью Положения является обеспечение защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

2.2. Основные задачи:

- обеспечение благоприятных условий получения обучающимися дошкольного образования в МБДОУ;
- поддержание в МБДОУ порядка, основанного на сознательной дисциплине;
- содействие подготовке обучающихся к ответственной жизни в обществе.

3. Советы, представляющие интересы обучающихся и их родителей (законных представителей)

3.1. Полномочия о даче мотивированного мнения родителей (законных представителей) обучающихся в МБДОУ обладает Совет родителей (законных представителей), в состав которого входят родители (законные представители) по одному человеку от каждой возрастной группы. Совет родителей (законных представителей) представляет интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.2. В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Совет родителей (законных представителей) создается по инициативе родителей (законных представителей).

3.3. Деятельность Совет родителей (законных представителей) регулируется отдельными положением, принятым и утвержденным в МБДОУ в установленном уставом порядке.

3.4. Мнение Совета родителей (законных представителей) учитывается при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся.

4. Порядок учета мнения и принятия локальных нормативных актов МБДОУ, затрагивающих права обучающихся и родителей (законных представителей)

4.1. МБДОУ принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его уставом.

4.2. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании, либо принятые с нарушением установленного законодательством порядка, не применяются и подлежат отмене.

4.3. Руководитель МБДОУ перед принятием решения об утверждении нового локального нормативного акта или внесении изменений в локальный нормативный акт, затрагивающий права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей), направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет родителей (законных представителей) (Приложение 1).

4.4. Совет родителей (законных представителей) не позднее десяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю МБДОУ мотивированное мнение по проекту в письменной форме (Приложение 2).

4.5. В случае если Совет родителей (законных представителей) выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель МБДОУ (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт.

4.5. В случае если Совет родителей (законных представителей) высказал предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

4.6. В случае, если мотивированное мнение Совета родителей (законных представителей) не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель МБДОУ (иной орган управления) учитывать не планирует, руководитель МБДОУ (иной орган управления) в течение трех дней после

получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом родителей (законных представителей) в целях достижения взаимоприемлемого решения.

4.7. При не достижении согласия или взаимоприемлемого решения, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель МБДОУ (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается Педагогическим советом МБДОУ, согласовывается Советом родителей (законных представителей) и утверждается руководителем.

5.2. Настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения.

5.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1
образец письма в Совет родителей

Председателю Совета родителей
МБДОУ д/с № 9

(Ф.И.О.)

Направляю Вам проект локального нормативного акта

(указать название проекта локального нормативного акта, затрагивающего интересы обучающихся).

для вынесения мотивированного мнения. Прошу Совет родителей (законных представителей) рассмотреть данный проект и дать мотивированное мнение в течение десяти рабочих дней.

Приложение: на _____ листах.

Заведующий МБДОУ д/с № 9

Л.Н.Демченко

Образец выписки из протокола
Совета родителей МБДОУ д/с № 9

Выписка № _____
из протокола заседания Совета родителей (законных представителей)
МБДОУ д/с № 9

от « _____ » _____ 20 г.

На заседании Совета родителей (законных представителей):
присутствовали: _____ человек,
отсутствовали: _____ человек,
из них по уважительной причине: _____ человек

Повестка заседания:

Вынесение мотивированного мнения по вопросу принятия в МБДОУ д/с № 9
локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся

(наименование проекта локального акта, затрагивающего интересы обучающихся).

Мотивированное мнение

Проект вышеизложенного локального нормативного акта, затрагивающего
права обучающихся МБДОУ д/с № 9,

(соответствует, не соответствует)

законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым
актам, указанным в проекте, _____

(ухудшает, не ухудшает)

положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством
об образовании. На основании вышеизложенного, считаем возможным
принятие _____

(наименование локального нормативного акта)

Председатель Совета родителей МБДОУ д/с № 9

_____ / _____ /
(подпись)