

Утверждаю
Заведующий МБДОУ д/с № 9
Н.Н. Демченко
приказ № 14 от «14» марта 2022 г.



План антикоррупционных мероприятий в МБДОУ д/с № 9

Цель: создание и внедрение организационно- правовых механизмов, нравственно- психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ д/с № 9.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий
1.2	Разработка и принятие нормативно — правовых актов в области противодействия коррупции с учётом изменений в законодательстве.	В течение года	Старший воспитатель, председатель ППО
1.3	Проведение информационно- разъяснительной работы с сотрудниками о нормах ФЗ № 273 « О противодействии коррупции»		Заведующий
1.4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - административных совещаниях в МБДОУ; - общих собраниях коллектива; - педагогических советах; - советах родителей.	В течение года	Члены рабочей группы
1.5	Представление общественности отчёта по результатам самообследования за учебный год (размещение отчёта на Сайте ОУ)	Сентябрь	Старший воспитатель
1.6	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	ежеквартально	Старший воспитатель, члены рабочей группы
1.7	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходования средств, данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	В течение года	Заведующий, члены рабочей группы
1.8	Проведение мониторинга эффективности функционирования комиссии по регулированию конфликтов интересов	В течение года	Старший воспитатель, члены рабочей
1.9	Обеспечение оперативности обмена информацией в части противодействия коррупции	В течение года	Старший воспитатель

2.Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ д/с № 9 в целях предупреждения коррупции			
2.1	Организация и проведение инвентаризации имущества МБДОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно	Заведующий, зав.хозяйством
2.2.	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с законодательством РВ и Краснодарского края.	постоянно	Специалист в сфере закупок
2.3	Распределение выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ на заседаниях рабочей комиссии по распределению выплат стимулирующего характера.	ежемесячно	Старший воспитатель
2.4.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сфере высокого коррупционного риска: обмен деловыми подарками, благотворительные пожертвования.	В течение года	Старший воспитатель, члены рабочей группы
2.5.	Предоставление в УО отчетности об информировании населения через средства массовой информации о результатах работы по противодействию коррупции	По мере необходимости.	заведующий
3.Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей (законных представителей)			
3.1	Организация и проведение мероприятий, посвящённых Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	декабрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.2	Организация участия педагогических работников МБДОУ в семинарах по вопросам антикоррупционного поведения.	В течение года	заведующий
3.3	Изготовление памяток для родителей «Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать».	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
3.4	Проведение бесед в старших и подготовительных группах на тему «Я и мои права»	В течение года По планам воспитателей	Старший воспитатель, воспитатели подготовительной группы
3.5	Информирование родителей (законных представителей) о Порядке приёма воспитанников в МБДОУ и о Порядке привлечения добровольных пожертвований.	В течение года	заведующий

3.6	Проведение опросов, анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения их удовлетворённости работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	ежемесячно	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.7	Обеспечение функционирования Сайта МБДОУ, в соответствии с законодательством РФ	В течение года	Старший воспитатель
3.8	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей (законных представителей) о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Старший воспитатель, члены рабочей