

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 9 города Крототкин муниципального образования
Кавказский район

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ д/с № 9

(протокол от «25» 08 2022 г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ д/с № 9
МБДОУ
Крототкинский Л.Н. Демченко

Приказ № 948/п
«31» 08 2022 года



СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
МБДОУ д/с № 9

(протокол от «30» 08 2022 г. № 3)

**Порядок
организации услуг на обучение воспитанников по
дополнительным образовательным программам, в том числе
оказываемых на платной основе**

2022г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №9 города Крототкин муниципального образования Кавказский район.

1.2. Настоящий Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам (далее - Порядок) регламентирует порядок и условия приема обучающихся, режим занятий, порядок и основания перевода и отчисления, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений по дополнительным образовательным программам, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 9 города Крототкин муниципального образования Кавказский район (далее МБДОУ).

1.3. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" (с изменениями от 15.09.2019 г. № 470, от 30.09.2020 г. №533, лицензией на осуществление образовательной деятельности серия ЛО35 № 01218-23/00280857 , выданной Министерством образования и науки Краснодарского края от «24» августа 2012 года, действующим СанПин и Уставом МБДОУ д/с № 9.

1.4. К платным услугам относятся:

- обучение обучающихся по дополнительным образовательным программам; - кружки, секции, где реализуются образовательные (дополнительные общеразвивающие) программы.

1.5. Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных услуг в МБДОУ.

1.6. Понятия, применяемые в настоящем Порядке:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным

законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.7. Оказание платных услуг направлено на развитие материально технической базы МБДОУ, улучшения финансового состояния, социальной защищенности сотрудников, удовлетворения спроса на предоставляемые услуги.

1.8. МБДОУ предоставляет платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей, обучающихся;
- улучшения качества образовательного процесса в МБДОУ;
- привлечения внебюджетных источников финансирования МБДОУ;
- повышение профессиональной культуры и педагогического мастерства педагогов.

1.9. МБДОУ оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Порядком при условии:

- наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия предусмотрена действующим законодательством);
- если такие услуги предусмотрены уставом МБДОУ.
- необходимого учебно-методического и технического обеспечения;
- качественного кадрового обеспечения, а также условий в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН).

1.10. Основными задачами организации дополнительного образования воспитанников являются:

- формирование и развитие творческих способностей, обучающихся; добровольности и соответствия действующему законодательству.
- удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.11. Дополнительное образование детей организуется на принципах творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей детей.

2. Организация деятельности.

2.1. МБДОУ может осуществлять образовательный процесс, как на платной, так и на бесплатной основе, по дополнительным образовательным общеразвивающим программам различной направленности:

художественно-эстетическое развитие;

2.2. МБДОУ реализует дополнительные образовательные общеразвивающие программы в период с 01 октября по 30 июня.

2.3. Содержание дополнительных образовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной МБДОУ, ежегодно обновляются дополнительные образовательные общеразвивающие программы с учетом развития науки, культуры, технологий и социальной сферы.

2.4. Использование при реализации дополнительных образовательных общеразвивающих программ, методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

2.5. Для оказания платных услуг МБДОУ создает следующие необходимые условия:

-необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение;

-качественное кадровое обеспечение, а также условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН);

2.6. МБДОУ не вправе оказывать платные услуги вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителем при оказании таких платных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

2.7. МБДОУ вправе осуществлять за счет средств физических лиц платные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг

условиях.

2.8. Участниками образовательных отношений в МБДОУ являются воспитанники, педагогические работники, родители (законные представители).

2.9. Для организации платных услуг в МБДОУ назначаются ответственные лица за организацию платных услуг, которые проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса гражданина предоставляемую услугу, составление предварительной сметы доходов и расходов, рабочей программы (плана) предоставления конкретной платной услуги и другие необходимые мероприятия. Заведующий МБДОУ на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации платных услуг.

2.10. Платные услуги могут оказывать воспитатели и другие педагоги МБДОУ при наличии соответствующего образования на условиях совместительства, т.е. за пределами своего рабочего времени. К этой работе могут привлекаться работники со стороны. В этом случае по приказу заведующего МБДОУ работник зачисляется в штат МБДОУ на условиях совместительства либо по срочному трудовому договору. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

2.11. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием МБДОУ, в свободных помещениях.

2.12. Расписание занятий кружков (секций, групп) дополнительного образования составляется по представлению педагогических работников, на 2 половину дня с учётом пожеланий воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм, и правил, утверждается заведующим МБДОУ.

2.13. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с требованием СанПиН, в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

2.14. Количество обучающихся в объединениях определяется по результатам анкетирования потребностей родителей (законных представителей), зависят от направленности дополнительных образовательных программ. Количество обучающихся в одном объединении должно быть не менее 5 и не более 20 человек.

2.15. Занятия в кружках (секциях, группах) могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом. Ответственными за комплектование кружков (секций, групп) являются руководители кружков (секций, групп).

2.16. В рабочем порядке заведующий МБДОУ может изменять:

- список лиц, получающих платную услугу, по письменному заявлению заказчика (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);

- расписание занятий;

- при необходимости другие документы (формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним).

2.17. Форма обучения - очная.

2.18. Продолжительность образовательной деятельности в группах

определяется в соответствии с требованиями к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста, которую проводят:

- для детей 3-4 лет - не более 15 мин.
- для детей 4-5 лет - не более 20 мин.
- для детей 5-6 лет - не более 25 мин.
- для детей 6-7 лет - не более 30 мин.

Содержание образования в рамках оказываемых платных образовательных услуг определяется в образовательных программах, принятых Педагогическим советом и утвержденных заведующим МБДОУ. МБДОУ вправе разрабатывать и утверждать дополнительные образовательные программы для детей.

2.19. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

2.20. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.

3. Стоимость платных образовательных услуг.

3.1. Методику расчета стоимости платных образовательных услуг определяет МБДОУ. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя все издержки МБДОУ по оказанию платных образовательных услуг, включая стоимость учебных пособий, средств обучения и воспитания.

3.2. Стоимость платных образовательных услуг утверждается в российских рублях приказом заведующего МБДОУ на основании решения Совета муниципального образования Кавказский район.

3.3. МБДОУ вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг определяется локальным нормативным актом МБДОУ и доводится до сведения заказчика.

3.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.5. Порядок и сроки оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги определяются договором.

4. Порядок приема (зачисления) детей на обучение:

4.1. Прием на обучение по дополнительным образовательным общеразвивающим программам проводится на равных условиях приема, для всех обучающихся и осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест в группах.

4.2. Основанием возникновения образовательных отношений по оказанию платных образовательных услуг является приказ заведующего МБДОУ о Зачислении обучающегося на обучение по платным образовательным программам.

4.3. Изданию приказа о зачислении обучающегося на обучение по платным образовательным программам предшествует: подача заявки в системе

«Навигатор дополнительного образования Краснодарского края» в сети «Интернет», письменного заявления родителя (законного представителя) и заключение договора.

4.4. Количество воспитанников, их возрастные категории и продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных образовательных общеразвивающих программ, а также возрастной категории воспитанников и определяются настоящими Правилами.

4.5. Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких кружках (секциях, группах), менять их.

4.6. Прием воспитанников осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, по личному заявлению родителей (законных представителей). (Приложение № 1, 2).

4.7. Родитель (законный представитель) воспитанника, направляет в адрес заведующего МБДОУ письменное заявление с просьбой о приёме на обучение по дополнительной образовательной общеразвивающей программе.

4.8. Заявление лица должно содержать следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы с указанием направленности и срока реализации;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата его рождения;
- фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя)
- адрес фактического проживания лица;
- телефоны родителей (законных представителей).

4.9. На основании заявления между МБДОУ и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего лица заключается договор об оказании образовательных услуг по реализации дополнительных образовательных программ (далее - договор на оказание образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам на безвозмездной основе муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 9 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район. (Приложение № 3)

4.10. В случае приема лица на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, заключается договор об оказании платных образовательных услуг по реализации дополнительных образовательных общеразвивающих программ (далее - договор на оказание образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам на платной основе муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 9 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район, в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом МБДОУ. (Приложение № 4)

4.11. МБДОУ обязано до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.12. МБДОУ обязано довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Информация содержит следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения (адрес) МБДОУ;
- сведения о регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности и ее даты;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам;
- перечень лиц, непосредственно оказывающих платные образовательные услуги, их образование, стаж, квалификация и др.

4.13. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.14. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение и обучающихся или, снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

4.15. Форма договора принимается в соответствии с примерной формой договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденной Министерством просвещения Российской Федерации (Приложение № 1).

4.16. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются также полная стоимость предоставляемых платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

4.17. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности.

4.18. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.19. МБДОУ обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, регистрационным номером лицензии на осуществление образовательной деятельности и ее датой, с образовательными общеразвивающими дополнительными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности участников образовательных отношений.

4.20. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего о приеме (зачислении) лица на обучение.

4.21. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами МБДОУ,

возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе МБДОУ о приеме указанного лица на обучение.

5. Правила перевода обучающихся.

5.1. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение года по письменному заявлению родителей (законных представителей) с оформлением соответствующих документов.

5.2. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) заведующего о переводе обучающегося.

6. Прекращение, восстановление и приостановление образовательных отношений.

6.1. Образовательные отношения по дополнительным образовательным программам прекращаются в связи с отчислением обучающегося из объединения:

- в связи с завершением обучения;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБДОУ;
- досрочно.

6.2. Образовательные отношения по дополнительным образовательным программам могут быть прекращены в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, или родителей (законных представителей) обучающегося и МБДОУ, в том числе в случае ликвидации МБДОУ.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МБДОУ.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт МБДОУ, об отчислении обучающегося из объединения. Если с родителями (законными представителями) обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта МБДОУ, об отчислении обучающегося из группы по обучению по платным дополнительным образовательным программам. Права и обязанности обучающегося, родителей (законных представителей) предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

6.5. Отчисление воспитанника в связи с завершением сроков обучения. осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и приказа заведующего на отчисление обучающегося из объединения.

6.6. В заявлении об отчислении указываются (Приложение № 5-6):

- фамилия, имя, отчество обучающегося;

- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) обучающегося;
- дата рождения, обучающегося;
- наименование объединения, в котором он осваивает дополнительную образовательную программу, либо наименование осваиваемой программы;
- причины прекращения образовательных отношений по дополнительным образовательным программам.

6.7. Обучающийся, отчисленный из объединения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения дополнительной образовательной программы, имеет право на восстановление, по письменному заявлению родителей (законных представителей) при наличии в объединении свободных мест.

6.8. Основанием для восстановления, обучающегося является и распорядительный акт (приказ) заведующего.

6.9. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ возникают с даты восстановления обучающегося в списочный состав объединения.

6.10. Приостановление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам возникает в случаях:

- болезни обучающегося;
- по заявлению родителей (законных представителей) на время прохождения обучающимся санаторно-курортного лечения, карантина;
- по заявлению родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей);
- по заявлению родителей (законных представителей) на период индивидуального ухода за обучающимся, подтвержденным медицинским заключением.

6.11. Родители (законные представители) обучающегося, для сохранения места в объединении, обязаны представить документы, подтверждающие отсутствие обучающегося по уважительным причинам.

7. Документация.

7.1. Настоящий Порядок приема воспитанников на обучение по дополнительным образовательным общеразвивающим программам.

7.2. Заявление родителя (законного представителя).

7.3. Приказ об организации работы кружка (секции, группы) с указанием педагога и списочного состава воспитанников, утверждении дополнительной образовательной общеразвивающей программы.

7.4. Список воспитанников.

7.5. Дополнительная образовательная общеразвивающая программа.

7.6. Расписание, график работы по дополнительной образовательной общеразвивающей деятельности (кружка, группы, секции).

7.7. Перспективный план работы педагога, составленный на начало учебного года.

7.8. Методический и накопительный материал (консультации для педагогов и родителей (законных представителей), анкеты, конспекты занятий, досугов, презентаций, фотосессий, выставок детского творчества и т.п.).

7.9. Табель посещаемости.

7.10. Договор с педагогом.

7.11. Должностные инструкции педагогов.

8. Порядок расходования средств от платных услуг.

8.1. На оказание каждой платной дополнительной образовательной услуги составляется калькуляция затрат в расчете на одного получателя этой услуги. Калькуляция затрат рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, а затем определяется цена отдельной услуги на одного получателя. На основании калькуляции затрат разрабатывается прейскурант цен, утверждаемый Советом муниципального образования Кавказский район. Администрация МБДОУ д/с № 9 обязана ознакомить получателей платных образовательных услуг с прейскурантом цен, утвержденным Советом муниципального образования Кавказский район.

8.2. Доходы от оказания платных дополнительных образовательных услуг полностью перечисляются на расчетный счет МБДОУ д/с № 9 и распределяются по расходным статьям в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности и Положением о внебюджетных средствах.

8.3. Образовательное учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности. Полученный доход находится в полном распоряжении МБДОУ д/с № 9 и расходуется по своему усмотрению на цели развития МБДОУ д/с № 9 на основании плана финансово-хозяйственной деятельности (развития и совершенствования образовательного процесса, развитие материальной базы учреждения, на оплату труда работникам и т.д.) и Положения о привлечении и расходовании внебюджетных средств от физических и юридических лиц.

9. Ответственность исполнителя и заказчика.

9.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.2. При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, согласно договору, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания платных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

9.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;
- б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- г) расторгнуть договор.

9.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками платных услуг.

9.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочка оплаты стоимости платных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

9.7. МБДОУ обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

10. Контроль.

10.1. Контроль за соблюдением требований законодательства, предъявляемых к платным образовательным услугам, осуществляет заведующий МБДОУ.

10.2. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет старший воспитатель.

10.3. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения заказчиком осуществляет бухгалтер МКУ ЦБО.

10.4. Педагогические работники, реализующие платные образовательные программы, в конце учебного года проводят самоанализ, который заслушивается на Педагогическом совете. Самоанализ оформляется в форме отчета.

10.5. Результаты контроля оформляются в форме справки и освещаются на Педагогическом совете, совещаниях при заведующем МБДОУ.

11. Заключительные положения.

11.1. Настоящий Порядок принимается с учетом мнения Педагогического совета, согласовано с учетом мнения родителей на неопределенный срок, утверждаются заведующим МБДОУ.

11.2. В настоящий Порядок по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Педагогическим советом, согласуются с учетом мнения родителей и утверждаются заведующим МБДОУ.

11.3. Срок действия настоящего Порядка не ограничен. Порядок действует до принятия нового

Приложение № 1

к Порядку на оказание образовательных
услуг
по дополнительным общеразвивающим программам

Заведующему МБДОУ д/с № 9
Л.Н. Демченко

(ФИО родителя (законного представителя))

(домашний адрес)

(контактный телефон)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить моего ребенка

(Ф.И. О. ребенка полностью, дата рождения ребенка)

на **платную** услугу по дополнительной общеразвивающей программе за рамками основной образовательной программы в группу

(указать название группы по предоставлению услуги)

по очной форме обучения с _____

(дата)

Язык обучения (образования) _____

С уставом, регистрационным номером лицензии на осуществление образовательной деятельности и ее датой, с дополнительной образовательной программой МБДОУ д/с № 9 ознакомлен:

(подпись)

С правилами внутреннего распорядка воспитанников и родителей (законных представителей), Правилами оказания услуг на обучение воспитанников МБДОУ д/с № 9 по дополнительным образовательным программам, в том числе оказываемых на платной основе ознакомлен _____

(подпись)

(дата подачи заявления)

(подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку на оказание образовательных услуг
по дополнительным общеразвивающим
программам

Заведующему МБДОУ д/с № 9
Л.Н. Демченко

_____ (ФИО родителя законного представителя)

_____ (домашний адрес)

_____ (контактный телефон)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить моего ребенка

_____ (Ф.И. О. ребенка полностью, дата рождения ребенка)

на **бесплатную** услугу по дополнительной общеразвивающей программе за рамками основной образовательной программы в группу

_____ (указать название группы по предоставлению услуги)

по очной форме обучения с _____

_____ (дата)

Язык обучения (образования) _____

С уставом, регистрационным номером лицензии на осуществление образовательной деятельности и ее датой, с дополнительной образовательной программой МБДОУ д/с № 9 ознакомлен

_____ (подпись)

С правилами внутреннего распорядка воспитанников и родителей (законных представителей), Правилами оказания услуг на обучение воспитанников МБДОУ д/с № 9 по дополнительным образовательным программам, в том числе оказываемых на платной основе ознакомлен

_____ (подпись)

_____ (дата подачи заявления)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 3 к Порядку на оказание образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам

ДОГОВОР

об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, оказываемое за плату муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 9 г. Кропоткин муниципального образования Кавказский район

г. Кропоткин

« » 20 г.
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9 г. Кропоткин муниципального образования Кавказский район, юридический адрес: 352380, РФ, Краснодарский край, Кавказский район, город Кропоткин, улица Пушкина, 158, (в дальнейшем **Исполнитель**), на основании лицензии ЛО35 № 01218-23/00280857, выданной Министерством образования и науки Краснодарского края «24» августа 2012 года (срок действия – бессрочно), в лице заведующего Демченко Людмилы Николаевны, действующего на основании Устава Исполнителя, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Кавказский район от 19.11.2019г. № 1743, с одной стороны, и родитель обучающегося (законный представитель)

(фамилия, имя, отчество, адрес, телефон) (В дальнейшем **Заказчик**)

(фамилия, имя, отчество, адрес, телефон) (в дальнейшем - **Обучающийся**)

с другой стороны, (вместе именуемые стороны) заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законами Российской Федерации «Об образовании» и «О защите прав потребителей», настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договор

1.1. Исполнитель обязуется предоставить дополнительную образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить, дополнительную образовательную услугу по образовательной программе _____

(наименование дополнительной образовательной программы, наименование дополнительной образовательной услуги)

Форма обучения – очная;

Вид образовательной программы (*нужное подчеркнуть*):

- типовая
- модифицированная (адаптированная)
- экспериментальная
- авторская

Уровень образовательной программы: дополнительная

1.2. Срок освоения дополнительной образовательной программы на момент вступления договора в силу (п.7.1. настоящего договора) составляет _____ ч.

Срок обучения по дополнительной образовательной программе в соответствии с

рабочим учебным планом на момент вступления договора в силу (п.7.1. настоящего договора) составляет _____ месяцев.

1.3. Режим занятий: занятия проводятся в групповой форме, во второй половине дня - _____ раза в неделю, т.е. _____ занятий в месяц.

2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

- Предоставлять обучающемуся дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной программы), наименование, объем и форма которых указаны в настоящем Договоре.

- Самостоятельно осуществлять образовательный процесс.

- Применять к обучающемуся меры поощрения в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

- Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- Обращаться к исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса;

- Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

- Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

- Получать полную и достоверную информацию о достижениях, о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося, отношении к образовательной деятельности.

3. Обязанности Исполнителя и Заказчика.

3.1. Исполнитель обязан:

- Зачислить Обучающегося в группу, согласно письменного заявления и Договора с родителями (законными представителями);

- Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

- Организовать и обеспечить в полном объеме надлежащее исполнение образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- Обеспечить Обучающемуся, предусмотренные выбранной образовательной программой, условия ее освоения;

- Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска им занятий по уважительной причине с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги;

- Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, эмоциональное благополучие с учетом индивидуальных особенностей ребенка; интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие творческих способностей и интересов.

3.2. Заказчик обязан:

- своевременно вносить плату за предоставление Обучающемуся

образовательной услуги, указанной в разделе 1 настоящего Договора в размере и порядке, определенном настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;

- соблюдать требования, установленные в ст. 43 Федерального закона от 29 декабря 2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- сообщать руководителю Исполнителя информацию об изменении контактного телефона, места жительства

- при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг, по просьбе Исполнителя приходить для беседы,

- бережно относиться к имуществу исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ;

- извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

- соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения обучающемуся составляет: _____ рублей.

4.2. Заказчик **ежемесячно** в рублях оплачивает услуги, указанные в приложении № 1 настоящего договора в сумме _____ руб. за 1 час (одно занятие в соответствии с требованиями СанПиН).

4.3. Оплата производится не позднее **25 -го числа** текущего месяца, подлежащего оплате, по безналичному расчёту на внебюджетный счёт Исполнителя в Банке.

4.4. Увеличение стоимости платных услуг после заключения настоящего договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции согласно прецеденту цен, на платные услуги, утвержденного органами местного самоуправления.

5. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон; по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг,

- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий Обучающегося,

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося или Исполнителя, в том числе, в случае ликвидации Исполнителя или прекращения предоставления дополнительной образовательной услуги Исполнителем по объективным обстоятельствам.

5.3.1. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой каких-либо дополнительных, в т.ч. материальных, обязательств Заказчика перед Исполнителем.

5.3.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору, при условии полного возмещения заказчику убытков.

5.3.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения обязательств настоящего

Договора при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6. Ответственность Исполнителя и Заказчика

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в т.ч. оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательной услуги.
- соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если недостатки дополнительной образовательной услуги не были устранены Исполнителем в срок _____.

Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказания образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги, либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;
- потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги,
- расторгнуть настоящий Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также, в связи с недостатками образовательной услуги.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу с « _____ » _____ 20 _____ г. и действует до полного исполнения сторонами обязательств, т.е. до « _____ » _____ 20 _____ г.

8. Заключительные положения.

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего договора.

8.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны. Изменения и дополнения настоящего Договора производятся только в письменной форме, подписываются обеими Сторонами.

8.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Споры, не урегулированные путем переговоров, решаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Реквизиты и подписи сторон:

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 9
352380, РФ Краснодарский край,
Кавказский район, г. Кропоткин,
ул. Пушкина, 158
тел/факс (886138) 6-24-55
сайт: <http://9.вседоу.рф>
e-mail: mbdou-9kvz@mail.ru
ИНН/КПП 2313012777/231301001
ОГРН 1022302298193
Единый казначейский счет
40102810945370000010
БИК ТОФК 010349101
Казначейский счет (р/с)
03234643036180001800
ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//
УФК по Краснодарскому краю
г. Краснодар
Заведующий Л.Н.Демченко

подпись
МП

Второй экземпляр договора получил:

«__» _____ 20__ г. _____ / _____

Заказчик:

Ф.И.О. родителя

Паспорт: _____ № _____
выдан (кем) _____

Дата выдачи _____
Адрес _____

(без сокращений)

Телефон _____

С Уставом, регистрационным номером лицензии на осуществление образовательной деятельности и ее датой, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, с настоящим договором ознакомлен и согласен.

(подпись, расшифровка подписи)

№	Наименование образовательных услуг	Форма предоставления услуг (оказания услуг (индивидуальная, групповая))	Наименование программы (курса)	Стоимость 1 занятия (руб.)	Кол-во часов в неделю	Сумма оплаты за месяц (руб.)	Сумма оплаты за курс обучения	
							Кол-во занятий в год	Стоимость
1								

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9 г. Кропоткин муниципального образования Кавказский район 352380, РФ Краснодарский край, Кавказский район, г. Кропоткин, ул. Пушкина, 158
 тел/факс (886138) 6-24-55 сайт: <http://9.вседоу.рф>

e-mail: mbdou-9kvz@mail.ru

ИНН/КПП 2313012777/231301001 ОГРН 1022302298193

Единый казначейский счет 40102810945370000010

БИК ТОФК 010349101

Казначейский счет (р/с) 03234643036180001800 ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//
 УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар

Заведующий МБДОУ д/с № 9

_____ Л.Н.Демченко

МП

Заказчик:

_____ (Ф.И.О.)

паспорт _____

(Серия №, дата выдачи, кем выдан)

_____ (адрес проживания, контактный телефон)

 Подпись

 ФИО

Потребитель не достигший 14-летнего возраста:

_____ Ф.И.О., число, месяц, год рождения

_____ Серия, № свидетельства о рождении

_____ (адрес проживания)

Приложение № 4
к Порядку на оказание
образовательных услуг
по дополнительным
общеразвивающим программам

Заведующему МБДОУ д/с №9
_____ Л.Н. Демченко

(ФИО родителя (законного представителя))

(домашний адрес)

(контактный телефон)

Заявление.

Прошу расторгнуть досрочно договор по предоставлению моему ребенку

(Ф.И. О. ребенка полностью, год рождения)

бесплатной услуги по дополнительной общеразвивающей программе в
группе

(указать название группы по предоставлению бесплатной услуги)

с _____
(дата)

(подпись) (Ф.И.О. родителя/законного представителя)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Порядку на оказание
образовательных услуг
по дополнительным
общеразвивающим программам

Заведующему МБДОУ д/с № 9
_____ Л.Н. Демченко

(ФИО родителя (законного представителя))

(домашний адрес)

(контактный телефон)

Заявление.

Прошу расторгнуть досрочно договор по предоставлению моему ребенку

(Ф.И. О. ребенка полностью, год рождения)

платной услуги по дополнительной общеразвивающей программе в
группе

(указать название группы по предоставлению платной услуги)

с _____
(дата)

(подпись) (Ф.И.О. родителя/законного представителя)

« ____ » _____ 20__ г.